



COMUNE DI BRONTE

II AREA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

NUMERO 150 DEL 14-10-2022

Reg. Gen.le n. 1110 del 14-10-2022

Oggetto: Concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico- Profilo Professionale Ingegnere Civile, Categoria D/1. Approvazione dei verbali della commissione esaminatrice, della graduatoria finale e nomina del vincitore.

CIG :

IL CAPO DELLA II AREA - AFFARI GENERALI

PREMESSO :

che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 25/02/2021 è stato approvato il "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023", e che con successiva deliberazione n. 99 del 08/11/2021 è stato emanato l'atto di indirizzo relativo all'esecuzione della citata deliberazione in merito alle assunzioni da effettuare tramite concorso esterno;

che il Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e procedure concorsuali (nel prosieguo Regolamento), è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.163 del 18/12/2009 e che con la sopra citata deliberazione di G.C. n. 99 del 08/11/2021 si da atto che il predetto regolamento trova applicazione in via residuale qualora non siano intervenute modifiche legislative per le singole fattispecie e per gli aspetti non disciplinati nei bandi di concorso;

che con la determinazione dell'Area Affari generali n.111 del 20/12/2021 viene indetta la procedura concorsuale ed approvato il relativo bando del concorso per n.1 Funzionario Tecnico-Profilo Professionale Ingegnere Civile da assumere tramite concorso pubblico per titoli ed esami (prova scritta ed orale) ;

che con la determinazione dell'Area Affari generali n.109 del 16/12/2021 è stato affidato all'esterno il servizio di svolgimento delle predette procedure concorsuali in modalità telematica rendendo disponibile la piattaforma web all'indirizzo "selezionicomunebronte.it" dove i partecipanti hanno inserito le proprie domande di partecipazione entro la scadenza del 31 gennaio 2022, come previsto nei bandi e nel relativo avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Speciale Concorsi il giorno 31 dicembre 2021;

che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 38 istanze di partecipazione e che con determinazione dell'Area Affari generali n. 59 del 28/04/2022 è stata nominata la commissione esaminatrice composta da n. 3 componenti effettivi esterni (più tre componenti supplenti) di cui uno con funzioni di presidente scelto all'interno della commissione così come previsto all'art.7 del Bando di Concorso, oltre il segretario scelto tra i dipendenti dell'Ente con categoria e titolo di studio almeno pari al posto messo a concorso, nominato contestualmente alla commissione;



COMUNE DI BRONTE

che la Commissione esaminatrice del concorso ha concluso i propri lavori in data 21/09/2022 e ha trasmesso all'Ufficio gestione giuridica del personale tutti gli atti relativi alla procedura concorsuale in argomento, ivi compresi i verbali redatti e sottoscritti: verbale n. 1 del 02/05/2022 – insediamento commissione, verbale n. 2 del 13/05/2022 , verbale n. 3 del 27/05/2022 – svolgimento test preselettivo, verbale n. 4 del 30/05/2022 – rettifica verbale n. 3 del 27/05/2022, verbale n. 5 del 17/06/2022- svolgimento prova scritta , verbale n. 6 del 27/06/2022 , verbale n. 7 del 21/09/2022 e che la graduatoria di merito formulata dalla stessa commissione Esaminatrice ed inserita in piattaforma è stata fornita in formato cartaceo dalla società All Work , come riportato nel verbale n. 7 del 21/09/2022 ;

che la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata nei limiti di validità e secondo l'ordine della stessa, per l'eventuale copertura di posti vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;

Dato atto che esaminati gli atti concorsuali e ritenuta regolare la procedura espletata si ritiene di :

- procedere alla approvazione dei verbali n. 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, delle operazioni concorsuali redatti dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Funzionario Tecnico-Profilo Professionale Ingegnere Civile, Categoria D1,
- procedere alla approvazione della graduatoria di merito definitiva del concorso,
- nominare la vincitrice del concorso in argomento, che verrà assunta con successivo provvedimento, mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e procedure concorsuali approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.163 del 18/12/2009 ed in particolare gli artt. 40,41 e 42;

Visti:

- il decreto sindacale n. 14 del 01/03/2021, con il quale è stato conferito, l'incarico di Capo dell'Area Affari Generali alla Dott.ssa Maria Teresa Sapia ;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 23/05/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 10/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2021;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Che le premesse fanno parte integrante del presente atto e si intendono integralmente riportate.

Di approvare gli allegati verbali : verbale n. 1 del 02/05/2022 – insediamento commissione, verbale n. 2 del 13/05/2022 , verbale n. 3 del 27/05/2022 – svolgimento test preselettivo, verbale n. 4 del 30/05/2022 – rettifica verbale n. 3 del 27/05/2022, verbale n. 5 del 17/06/2022- svolgimento prova scritta , verbale n. 6 del 27/06/2022 , verbale n. 7 del 21/09/2022 , redatti dalla Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Funzionario Tecnico-Profilo Professionale Ingegnere

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sua componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE

Civile, Categoria D1.

Di approvare la seguente graduatoria finale di merito relativa alla procedura concorsuale, indetta con determinazione dell'Area Affari generali n.111 del 20/12/2021 per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Funzionario Tecnico-Profilo Professionale Ingegnere Civile, Cat. D1.

Pos.	Candidato	Punt. Titoli	Prova Scritta	Prova Orale	Punt. Tot
1	CASSARA LAURA' ENZA MARIA	28,050	40,000	35,000	103,050
2	D' AMICO CRISTINA	26,650	37,670	35,000	99,320
3	LA VENIA IVANO GRAZIANO	31,425	30,670	35,000	97,095
4	PAGLIAZZO GIUSEPPE STEFANO	25,000	30,170	31,000	86,170

Di nominare, in relazione a quanto sopra espresso, vincitrice della procedura concorsuale in oggetto la candidata: CASSARA ' LAURA ENZA MARIA

Di dare atto che con successiva Determinazione dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale verrà disposta l'assunzione in servizio della vincitrice e la stipula del contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, previa verifica del permanere dei requisiti previsti dalla normativa per le assunzioni di personale.

Di dare atto che la spesa relativa all'assunzione conseguente al presente provvedimento trova copertura sugli stanziamenti previsti per la spesa di personale nel bilancio di previsione 2022/2024, in conformità a quanto programmato nel piano triennale dei fabbisogni di personale.

Di rinviare a separato provvedimento la liquidazione del compenso alla Commissione Giudicatrice.

Di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione e conseguentemente dalla pubblicazione all'albo on line dell'Ente, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

Disporre l'avvio delle procedure assunzionali del primo classificato, come previsto nella vigente programmazione del fabbisogno di personale anno 2022 approvata con atto di Giunta n. 38 del 24/03/2022.

Di inviare la presente all'Unità Operativa Servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di Contabilità.

Di trasmettere la presente determinazione all'Unità Operativa Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità.

Di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art.67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "Determine" ed inoltre nella sottosezione "Bandi di concorso".

Di dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi e Notificazioni per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE** (art.49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.).

Il Responsabile del procedimento

Il CAPO II AREA
SAPIA MARIA TERESA
(Sottoscritto con firma digitale)

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE



COMUNE DI BRONTE

Oggetto: Concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico- Profilo Professionale Ingegnere Civile, Categoria D/1. Approvazione dei verbali della commissione esaminatrice, della graduatoria finale e nomina del vincitore.

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal al e che durante il suddetto periodo non sono pervenute opposizioni a questo Ufficio.

Bronte, addì

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE